



REGOLAMENTO

“SCUOLA DI MUSICA E BANDA MUSICALE GIOVANILE”

CITTA' DI BELLIZZI

Art 1

(scopi e finalità)

1. La Scuola di Musica “Banda città di Bellizzi” è istituita dalla Pro Loco di Bellizzi, in collaborazione con il Comune di Bellizzi.
2. Essa è aperta a tutti i ragazzi e le ragazze che frequentano la 5° elementare e classi a seguire.
3. Le finalità che la Scuola persegue sono le seguenti:
 - a) Avviare un percorso di divulgazione e formazione musicale rivolto ai giovani bellizzesi, contribuendo in tal modo a rafforzare il capitale umano della comunità;
 - b) Offrire ai ragazzi, anche a quelli meno abbienti, l’opportunità di sperimentare e coltivare i propri talenti musicali e fare musica insieme;
 - c) Completare la formazione musicale di base e predisporre i giovani alla espressione specialistica offrendo loro l’opportunità di approfondimento delle competenze musicali, apprese durante i programmi scolastici;
 - d) Creare un nuovo punto di riferimento per l’aggregazione e la socializzazione giovanile.
4. La Scuola di Musica per Banda può essere sostenuta da eventuali partner che condividono le finalità e i valori su cui essa si basa.

Art.2

SEDE LEGALE DELLA SCUOLA DI MUSICA

1. La sede legale della scuola di Musica per banda è a Bellizzi, via Kennedy 35 e coincide con la sede legale della Pro Loco Bellizzi
2. Le lezioni, invece, saranno svolte in sedi diverse.

Art.3

MODALITA' D'ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DI MUSICA

1. In prima istanza occorre fare domanda di iscrizione alla scuola di musica e contemporaneamente anche alla Pro loco Bellizzi con moduli che possono essere scaricati dal sito di quest'ultima.
2. L'iscrizione comporta l'impegno di frequentare i corsi in modo regolare e il pagamento di una retta.
3. Le iscrizioni saranno approvate dal consiglio direttivo
4. durante i corsi e le prove gli allievi dovranno comunicare preventivamente e giustificare al docente, le eventuali assenze;
5. le lezioni perse non potranno essere recuperate e/o rimborsate. Le eventuali assenze del docente alle lezioni, al contrario, saranno comunicate anticipatamente agli allievi e saranno recuperate in data da concordare.
6. Gli studenti dovranno comunicare tempestivamente alla segreteria della Pro loco ogni mutamento del proprio domicilio e/o residenza e/o recapito telefonico e/o mail.
7. L'eventuale ritiro dalla scuola dovrà essere motivato e comunicato per iscritto alla Pro loco; nel caso di ritiro, la rata della quota mensile già versata non verrà rimborsata.

Art.4

ENTRATE ECONOMICHE DELLA SCUOLA E TRASPARENZA DELLA GESTIONE

1. La scuola si finanzia prevalentemente con i contributi degli allievi
2. I docenti che effettueranno le lezioni, avranno un rimborso spese, con modalità decise dal consiglio direttivo,
3. Il bilancio della Banda sarà parte integrante del bilancio della Pro loco

Art.5

RETTA MENSILE, MODALITÀ, TEMPI DI PAGAMENTO ED EVENTUALI SANZIONI IN CASO DI MANCATO PAGAMENTO

1. La retta è mensile e il relativo ammontare è deciso dal direttivo della Pro loco città di Bellizzi all'inizio di ogni anno formativo su proposta del direttore della scuola, sentito il collegio dei docenti.

2. La retta mensile è comprensiva anche della quota d'iscrizione alla Pro loco e della copertura assicurativa ANBIMA per gli allievi.

3. La retta mensile sarà fissata in modo che anche le famiglie meno abbienti possano usufruire dell'iscrizione assicurando in tal modo la formazione musicale ai propri figli. Il consiglio direttivo della Pro loco potrà, a questo proposito, istituire per allievi meritevoli in difficoltà economica, su proposta del direttore della scuola e dei docenti, delle apposite borse di studio.

4. Il regolare pagamento della retta è obbligatorio. Il mancato pagamento comporta l'inammissibilità dell'allievo alla frequenza delle lezioni. La retta mensile potrà essere pagata in un'unica soluzione o in due rate. In casi particolari potranno essere concordate modalità di pagamento ad personam.

Art.6

FORMAZIONE DELLA BANDA MUSICALE GIOVANILE

1. La Banda Musicale Giovanile Città di Bellizzi è una formazione bandistica che offre ai giovani la possibilità di far musica insieme.

2. Gli allievi della scuola che si siano distinti per capacità e per correttezza dei comportamenti, saranno selezionati per far parte della formazione bandistica giovanile. Gli allievi selezionati saranno tenuti a frequentare le prove e ad essere presenti alle esibizioni.

Art.7

LE MATERIE D'INSEGNAMENTO

1. La scuola di musica per banda si articola nei seguenti insegnamenti musicali:

- a) Percussioni
- b) Clarinetto
- c) Corno
- d) Flauto traverso
- e) Sassofono
- f) Oboe
- g) Tromba
- h) Trombone
- i) Basso tuba
- j) Teoria e solfeggio

Art.8

MAESTRO DIRETTORE, VICE MAESTRO E CAPO BANDA

1. Il Maestro direttore viene nominato dal consiglio direttivo della Pro loco ed è scelto tra musicisti interni o esterni alla Banda Città di Bellizzi che abbiano nel proprio CV esperienze significative d'insegnamento musicale presso scuole di musica o accademie di livello nazionale o conservatori.
2. L'incarico dura fino a revoca o dimissioni
3. Il Maestro direttore della scuola di musica per Banda si rapporta direttamente con il consiglio direttivo della Pro loco, cui rendiconta periodicamente sull'andamento della scuola
4. I compiti del maestro direttore, vice maestro e capo banda sono i seguenti:
 - a) curare l'insegnamento dei brani e delle esecuzioni
 - b) garantire il buon funzionamento della scuola di musica per Banda
 - c) segnalare al consiglio direttivo Pro loco i docenti cui conferire l'incarico
 - d) presiedere il collegio dei docenti
 - e) proporre l'importo della retta mensile
5. Il Maestro Direttore, il Vice Maestro, ed il Maestro Capo Banda terranno aperta la Scuola di Musica onde istruire annualmente un numero adeguato di nuovi allievi e perfezionare la formazione dei componenti della Banda.
6. Il Maestro Direttore, il Vice Maestro ed il Maestro Capo Banda, insieme oppure in forma disgiunta, dirigeranno i concerti tanto pubblici che privati, nonché i servizi tutti e avranno l'obbligo di accompagnare la Banda durante i servizi di marcia.
7. Il Maestro Direttore è responsabile delle esecuzioni dei pezzi di musica, della osservanza del presente Regolamento e di tutte le disposizioni emanate dalla Commissione Esecutiva, nonché dell'andamento del Corpo Musicale e della decenza dei musicanti durante le pubbliche e private riunioni, specialmente quando la Banda presta servizio in altri centri.
8. Il Maestro Direttore, il Vice Maestro ed il Maestro Capo Banda:
 - hanno diritto di cambiare gli strumenti ai musicanti e agli allievi, secondo le esigenze della Banda e l'attitudine dei musicanti stessi;
 - hanno il dovere di richiamare i musicanti e riferire, a voce o per iscritto, alla Commissione Esecutiva tutto ciò che concerne l'andamento disciplinare dei musicanti e degli allievi;
 - potranno proporre l'espulsione degli allievi e dei musicanti;
 - hanno l'obbligo di denunciare tutte le contravvenzioni al presente Regolamento.
9. I brani da eseguire durante i concerti stabiliti saranno adeguati all'organico della Banda.
10. I pezzi da eseguire nei concerti privati e pubblici saranno scelti dal Maestro Direttore, e saranno comunicati preventivamente alla Commissione Esecutiva.

11. In caso di assenza o impedimento del Maestro Direttore, le funzioni previste nel presente Regolamento passano momentaneamente al Vice Maestro o al Maestro Capo Banda.

Art. 9

NORME DI COMPORTAMENTO DELLA BANDA

1. Ai musicanti si richiede:

- Un impegno costante e una partecipazione assidua in tutti i momenti di attività musicale
- Rispetto reciproco e nei confronti dei maestri
- Rispetto degli ambienti e delle strutture in cui la scuola e la banda si troveranno a operare (responsabilità per danni)
- Cura dello strumento, della divisa, degli spartiti e di tutti gli oggetti ricevuti in dotazione (responsabilità per danni)
- Rispetto degli orari e degli appuntamenti.
- Gli strumentisti che si assenteranno dalle prove e dai servizi per un lungo periodo senza giustificazione (motivi di studio o motivi personali seri), saranno sollecitati mediante comunicazione scritta da parte dei docenti a riprendere l'attività bandistica. Nel caso non vi sia nessuna risposta al sollecito, saranno esclusi con comunicazione scritta. Gli strumentisti esclusi o che decidono di ritirarsi sono tenuti a riportare tutto il materiale in loro possesso (divise complete e strumento) nel più breve tempo possibile.

2. Durante le prove si richiede di:

- Arrivare puntuali
- Essere pronti al segnale del maestro e seguirne le direttive.
- Evitare commenti o affermazioni che possono creare scompiglio e tutto ciò che può far perdere tempo e concentrazione
- Non disturbare durante le esecuzioni chiacchierando o rumoreggiando.
- Al termine delle prove riordinare le proprie parti e il proprio posto.
- Segnalare al maestro problemi quali la mancanza di spartiti, guasti allo strumento, agli accessori ed eventuali osservazioni pertinenti.

3. Durante i servizi si richiede di:

- Presentarsi puntuali in divisa, muniti di strumento, spartiti e relativi accessori in ordine.
- Tenere un atteggiamento ordinato, mantenere lo schieramento e un comportamento adatto alle situazioni.
- Non disperdersi fino al termine del servizio.

- Porre il massimo impegno e attenzione, evitare di disturbare le esecuzioni chiacchierando o provocando inopportuni rumori.
- Qualora un musicante si trovi improvvisamente impossibilitato a partecipare a un servizio è tenuto ad avvertire tempestivamente il presidente.

4. Commissione artistica

- La Commissione artistica, all'inizio di ogni stagione musicale, deve presentare per iscritto al Consiglio Direttivo, il programma artistico pianificato con il Maestro. Dopo l'approvazione il programma sarà esposto in bacheca presso la sede, consentendo in tal modo ai musicanti di esprimere il loro parere e proporre eventuali modifiche o aggiunte.

5. Aiuti esterni

- Si può ricorrere ad aiuti esterni solo nei seguenti casi:
 - Qualora venga a mancare l'organico minimo sufficiente per un impegno musicale già assunto in precedenza
 - Oppure validi strumentisti di altre bande che si trovano in villeggiatura nel nostro Paese (Tutti gli aiuti esterni devono comunque essere autorizzati dal maestro direttore).

6. Regole di base e altre mansioni

- Il servizio della banda è basato sul volontariato, ognuno dei componenti è quindi tenuto a prestare il suo contributo, non solo dal punto di vista musicale, ma anche per il funzionamento organizzativo.

7. Pulizia

- Per la pulizia saranno stabiliti dei turni mensili e sarà affisso un cartello apposito. Ognuno darà la sua adesione volontaria scegliendo possibilmente il giorno a lui più comodo.

8. Archivista

- La carica di archivista è assegnata dal consiglio direttivo a uno strumentista;
- I compiti dell'archivista consistono in:
 - Sistemazione dell'archivio con conseguente aggiornamento del tabulato
 - Indicazione generale delle partiture
 - Suddivisione in fascicoli riguardanti i diversi tipi di musica.
 - Memorizzazione computerizzata dei suddetti.
 - Cartelloni dei programmi
 - Inviti a concerti o a manifestazioni

- Documenti fotografici
- Articoli di giornale
- Materiali audiovisivi
- Mantenimento del materiale di cancelleria
- Nominare un aiuto archivistica

9. Addetto alle divise

- La carica è assegnata dal consiglio direttivo a uno strumentista o a un componente che si offre volontariamente.
- L'addetto alle divise si preoccupa della loro sistemazione quando necessario e propone l'acquisto eventuale di nuovi capi.
- Redige un elenco degli strumentisti e delle divise loro affidate.

10. Regolamentazione interna dei servizi funebri

- La Banda deve farsi carico della prestazione di riconoscenza nei confronti dei musicanti attivi, dei loro genitori e fratelli, delle persone indicate dal consiglio direttivo.

ART. 10

NORME DI REGOLAMENTO DELLA SCUOLA

1: Il corso di teoria e solfeggio ha una durata variabile in base a impegno, capacità e precedente preparazione dell'allievo e termina nel momento in cui l'insegnante del corso ritiene sufficiente la preparazione.

2: Terminato il corso di teoria e solfeggio, in base alle esigenze dell'allievo ed ai pareri del maestro e dell'insegnante di teoria e solfeggio, all'allievo viene assegnato lo strumento

3: In seguito all'assegnazione dello strumento e ricevuta dal Maestro l'impostazione, l'allievo passa al corso base di strumento. Sia durante il corso base che durante il corso avanzato nel quale impara i brani che eseguirà con la banda, l'allievo viene periodicamente (circa una volta al mese) esaminato dal Maestro il quale darà indicazioni all'insegnante del corso su come proseguire nella preparazione.

4: Terminati i corsi base ed avanzato di strumento (quando l'insegnante lo ritiene opportuno) l'allievo sostiene l'esame finale davanti al Maestro o a una commissione da lui nominata, superato il quale diventa Musicante Attivo della Banda Musicale città di Bellizzi. Pur non essendo obbligato può in ogni caso continuare (ed è consigliato) a seguire il corso avanzato.

5: Durante tutti i corsi, l'allievo è tenuto a seguire costantemente le lezioni, Presentarsi con la massima puntualità, Avvisare l'insegnante in caso d'impossibilità a presentarsi alle lezioni.

6: L'allievo viene automaticamente espulso dopo n°10 assenze consecutive ingiustificate. Eventuali periodi d'assenza prolungata vanno preventivamente segnalati e motivati al responsabile del corso. La riammissione al corso può essere concessa dal Consiglio Direttivo in seguito a richiesta scritta o verbale avanzata al responsabile del corso.

ART. 11 - NORME FINALI

1. Il presente regolamento approvato in data 19/10/2017 dal consiglio direttivo della Pro loco Città di Bellizzi è a tutti gli effetti efficace dal 19/10/2017

2. L'iscrizione alla scuola di musica per Banda comporta la completa visione e accettazione di tutti gli articoli del presente regolamento.

3. La pro loco Città di Bellizzi declina ogni responsabilità in caso di danni fisici e/o materiali e/o furti a persone e/o cose (sia per gli studenti iscritti ai Corsi Musicali, sia per gli eventuali accompagnatori) durante le lezioni, i saggi, le prove e le rappresentazioni pubbliche.